

## Privacyverklaring



Ik neem de privacy van persoonsgegevens zeer serieus en ga zorgvuldig om met uw persoonlijke gegevens.

Door gebruik te maken van deze site gaat u akkoord met dit privacy- en cookiebeleid.

[www.mrs-office.com](http://www.mrs-office.com).

In deze privacyverklaring leest u welke persoonsgegevens Mrs. Office verwerkt, voor welke doeleinden ik dit doe en hoe ik deze gegevens bescherm.

In het kort: ik verwerk persoonsgegevens alleen voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt en in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevens Bescherming (AVG) en de Telecommunicatiewet.

### Over Mrs. Office

Dit is de handelsnaam van Mrs. Office, waarmee de volgende diensten worden aangeboden:

- individuele begeleiding/coaching (op locatie) en follow up per telefoon of Skype
- interactieve workshops en trainingen
- (gratis) abonnementen op mijn nieuwsbrief
- het afleveren van diensten.

Voor de leesbaarheid: vanaf dit moment in de privacyverklaring wordt met 'ik' Mrs. Office bedoeld.

### Welke gegevens verzamel ik en waarom?

Ik verwerk uw persoonsgegevens doordat u gebruik maakt van mijn diensten en/of omdat u deze gegevens zelf aan mij verstrekt. Hieronder een overzicht van de persoonsgegevens die ik verwerk:

- Voor- en achternaam
- Geslacht (indien van toepassing voor correspondentie)
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- IP-adres
- Overige persoonsgegevens die u zelf actief verstrekt
- Bankrekeningnummer

Ik verwerk uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- U te kunnen bellen of mailen (indien dit nodig is) om onze dienstverlening uit te voeren
- U te informeren over wijzigingen van onze diensten en producten
- Het afhandelen van uw betaling
- Het verzenden van mijn nieuwsbrief en/of ander nieuws
- Als ik hier wettelijk toe verplicht ben, bijvoorbeeld voor de belastingaangifte.

### Beveiliging persoonsgegevens

Ik neem de bescherming van uw gegevens serieus en neem passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of u aanwijzingen van misbruik heeft, neem dan direct contact op via [info@mrs-office.com](mailto:info@mrs-office.com).

### Cookies of vergelijkbare technieken

De site [www.mrs-office.com](http://www.mrs-office.com) gebruikt functionele en analytische cookies. Hiermee wordt het internetgedrag van de bezoekers gemonitord en verzameld om mijn website verder te optimaliseren. U stemt hiermee in als u de website gebruikt. Uw toestemming kunt u altijd weer intrekken.

### Delen van persoonsgegevens met derden

Ik verkoop uw gegevens niet aan derden en verstrek deze uitsluitend indien dit nodig is voor de uitvoering van onze overeenkomst of om te voldoen aan een wettelijke verplichting.

Met bedrijven die uw gegevens verwerken in mijn opdracht, heb ik een verwerkersovereenkomst gesloten om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid. Mijn belangrijkste samenwerkingspartners zijn:

- SnelStart (online boekhoudsysteem)
- Google Analytics: de informatie wordt zo goed mogelijk geanonimiseerd. Uw IP-adres wordt nadrukkelijk niet gebruikt. U kunt daarom niet persoonlijk herleid worden.

### Bewaartermijn van gegevens

Ik bewaar uw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor ze zijn ontvangen. Na afloop van een opdracht bewaar ik uw gegevens maximaal twee jaar. Dit omdat we mogelijk nog een keer contact hebben n.a.v. uw coachvraag. Wanneer u zich uitschrijft voor mijn e-mails, zullen uw persoonsgegevens direct uit het systeem worden verwijderd.

De gegevens in het boekhoudsysteem bewaar ik tenminste 7 jaar, onder andere om aan alle wettelijke verplichtingen te voldoen. Deze gegevens worden binnen 1 jaar na het verlopen van deze verplichting verwijderd. De bovenstaande termijn geldt, mits er verdere wettelijke verplichtingen bestaan de gegevens langer te bewaren en/of beschikbaar te houden.

### Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens en heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij mij een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens die ik van u heb in een computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie, te sturen.

Wilt u gebruik maken van uw recht op bezwaar en/of recht op gegevensoverdraagbaarheid of heeft u andere vragen/opmerkingen over de gegevensverwerking, stuur dan een gespecificeerd verzoek naar [info@mrs.office.com](mailto:info@mrs.office.com).

Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vraag ik u een kopie van uw identiteitsbewijs bij het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van uw privacy. Ik zal zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen vier weken, op uw verzoek reageren.

Als laatste wil u erop wijzen dat u de mogelijkheid hebt om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link:

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

### Wijzigingen

Te allen tijde heb ik het recht het privacybeleid te wijzigen.